



## **MANUAL DO(A) MESTRANDO(A)**

### **MESTRADO EM ADMINISTRAÇÃO DO CENTRO UNIVERSITÁRIO UNIHORIZONTES**

**2023**

**2**

## SUMÁRIO

<b>1 INTRODUÇÃO.....</b>	<b>4</b>
<b>2 INFORMAÇÕES SOBRE REGRAS E PROCEDIMENTOS .....</b>	<b>6</b>
<b>2.1 DO REGIME DE MATRÍCULA .....</b>	<b>6</b>
<b>2.3 APROVEITAMENTO ESCOLAR .....</b>	<b>8</b>
<b>2.4 QUANTO ÀS NORMAS E PRODUÇÃO CIENTÍFICA.....</b>	<b>8</b>
<b>2.5 VIVÊNCIAS .....</b>	<b>8</b>
<b>2.5.1 VIVÊNCIA EM PESQUISA.....</b>	<b>9</b>
<b>2.5.2 VIVÊNCIA EMPRESARIAL .....</b>	<b>9</b>
<b>2.5.3 VIVÊNCIA DOCENTE.....</b>	<b>10</b>
<b>2.5.4 VIVÊNCIA EM PROJETO SOCIAL.....</b>	<b>10</b>
<b>2.5 PRAZO PARA CONCLUSÃO DO PROGRAMA DE MESTRADO .....</b>	<b>10</b>
<b>2.6 REQUISITOS PARA A CONCLUSÃO DO PROGRAMA DE MESTRADO.....</b>	<b>11</b>
<b>2.7 TUTORIA E ORIENTAÇÃO.....</b>	<b>11</b>
<b>2.8 DISCIPLINA SEMINÁRIO DE DISSERTAÇÃO .....</b>	<b>12</b>
<b>2.8.1 BANCA DE PROJETO – QUALIFICAÇÃO DO PROJETO DE DISSERTAÇÃO .....</b>	<b>13</b>
<b>2.9 DEFESA PÚBLICA DA DISSERTAÇÃO .....</b>	<b>14</b>
<b>2.10 DA EXPEDIÇÃO E OUTORGA DO DIPLOMA .....</b>	<b>16</b>
<b>ANEXOS.....</b>	<b>18</b>

## 1 INTRODUÇÃO

O Programa de Mestrado em Administração do Centro Universitário Unihorizontes visa formar profissionais de alto nível, capazes de gerar e transmitir conhecimentos aprofundados na área de Administração.

A área de concentração do Programa de Mestrado em Administração do Unihorizontes é Organização e Estratégia e há duas linhas de Pesquisa: (1) Estratégia, Inovação e Competitividade; (2) Relações de Poder e Dinâmica das Organizações.

O Mestrado tem por objetivo desenvolver a capacidade de análise e de síntese, visando a competência científica e profissional em Administração. São objetivos específicos do curso:

- Formar e atualizar professores(as), capacitando-os(as) para o desempenho qualificado do magistério superior, seja na Educação Tecnológica, na Graduação, na Pós-graduação, em Administração, Gestão ou cursos correlatos;
- Iniciar a formação de pesquisadores(as) aptos(as) a conceber e realizar pesquisas de cunho acadêmico e estudos aplicados às áreas de organização e estratégia;
- Atualizar, aperfeiçoar e aprofundar a formação de gestores(as) e profissionais que atuam em organizações, sejam estas privadas, públicas ou sociais;
- Desenvolver a capacidade para implementar ações administrativas compatíveis com o dinamismo organizacional das áreas consideradas estratégicas para o desenvolvimento social-organizacional e econômico;
- Capacitar os(a) profissionais para atuarem eficiente e eficazmente por meio de formação teórico-prática ampla e aprofundada em organizações públicas, privadas e sem fins lucrativos;
- Implementar projetos de pesquisa capazes de orientar ações comprometidas com a solução de problemas relativos à gestão e que contribuam para o desenvolvimento local, regional e nacional;

- Contribuir para o desenvolvimento da Administração, por meio de ensino, pesquisa e extensão de excelência, ressaltando sempre os aspectos éticos imprescindíveis na pesquisa e nas relações interpessoais nas organizações;
- Constituir-se em espaço para o debate democrático e cientificamente instruído das questões organizacionais que interferem no desenvolvimento local, regional, nacional e internacional;
- Estimular, por meio da formação dos(as) alunos(as), ações que visem a sustentabilidade das organizações;

## 2 INFORMAÇÕES SOBRE REGRAS E PROCEDIMENTOS

O Programa de Pós-Graduação Stricto Sensu em Administração reger-se-á pela legislação específica do Ministério da Educação e de seus órgãos constituídos para a pós-graduação, a exemplo da Coordenação de Aperfeiçoamento de Nível Superior, pelo Regimento Geral do Centro Universitário Unihorizontes e pelo presente Regulamento.

Portanto, para o esclarecimento qualquer dúvida sobre procedimentos não descritos nesse Manual o Mestrando deve consultar o Regulamento do Curso e, se necessário, o Regimento Geral do Centro Universitário Unihorizontes.

Todo(a) aluno(a) tem que criar, preencher e manter atualizado seu **Currículo Lattes**, no site do CnPQ ([www.cnpq.br](http://www.cnpq.br)) e a plataforma **ORCID** (*Open Researcher and Contributor ID*), sob a orientação de seu professor tutor/orientador.

Os(as) alunos(as) farão parte de, no mínimo, um núcleo de pesquisa do Unihorizontes, registrado e homologado no CNPq, sendo esse o que o seu orientador(a) participar.

### 2.1 DO REGIME DE MATRÍCULA

As matrículas em disciplinas do Programa de Mestrado em Administração do Centro Universitário Unihorizontes ocorrem bimestralmente, sendo facultado ao(a) aluno(a) realizar algum ajuste bimestral na matrícula com a devida aceitação do Professor(a) tutor(a) ou orientador(a) e deferimento da Coordenação do Programa de Mestrado.

As datas para matrículas em disciplinas são divulgadas bimestralmente pela Secretaria da Pós-graduação relacionando as disciplinas ofertadas com seu respectivo horário e calendário, e período de requerimento de matrícula.

O(a) mestrando deve consultar o(a) seu(ua) tutor(a) ou orientador(a) para verificar quais as disciplinas deverá cursar para que, além das disciplinas obrigatórias, componha um currículo adequado à sua linha de pesquisa e ao tema da dissertação.

Para a matrícula, cabe ao(a) aluno(a):

- a) preencher o requerimento de matrícula em disciplina;
- b) solicitar o nada consta dos setores financeiro e biblioteca, se for o caso;
- c) solicitar o parecer favorável do(a) professor(a) tutor(a)/orientador(a), e;
- d) entregá-lo à Secretaria de Pós-graduação para aprovação e autorização das turmas pela Coordenação, juntamente com o Contrato de Renovação de Matrícula devidamente assinado em duas vias.

Obs.: 1. As disciplinas programadas para o semestre somente serão oferecidas se houver número mínimo de alunos matriculados na mesma;

3. O número mínimo alunos para a formação da turma será informado pela coordenação do curso e dependerá da dinâmica pedagógica prevista em cada disciplina;

2. O cancelamento de matrícula em qualquer disciplina só poderá ser feito antes do início da 1ª aula, sendo que o(a) mestrando(a) não poderá alterar sua matrícula mais de 01 (uma) vez por bimestre;

3. Todo(a) mestrando(a) deve estar matriculado a cada bimestre durante todo o Programa, inclusive quando terminar os créditos em disciplinas. Neste caso, o(a) mestrando(a) deverá matricular-se em Tarefa Especial no prazo em que o(a) mesmo(a) estiver elaborando sua dissertação;

**2.2** Caso o(a) mestrando(a) não tenha matrícula validada, o(a) mesmo(a) **não** poderá receber orientação de seu(ua) Professor(a) Tutor(a) ou Orientador(a), e, se o fato de não se matricular ocorrer por 02 (dois) bimestres consecutivos, o(a) mestrando(a) será desligado(a) sob a modalidade: **abandono de curso**.

### **2.3 Aproveitamento escolar**

Cada disciplina terá um valor expresso em créditos, correspondendo cada crédito a 15 (quinze) horas aula.

O aproveitamento final em cada disciplina será de, no mínimo 70 (setenta) pontos, e no mínimo 75% (setenta e cinco por cento) de assiduidade para que o(a) aluno(a) possa ser aprovado.

Será atribuída a nota “0” (zero) a todo trabalho entregue em que for detectado plágio, inconsistências na autoria devido ao uso de inteligência artificial e similaridades entre trabalhos de alunos(a) da mesma turma ou turmas anteriores.

### **2.4 Quanto às normas e produção científica**

Não serão aceitos, sob nenhuma hipótese, trabalhos, artigos, projetos e dissertações que não estiverem dentro ‘Diretrizes para Formatação de Dissertações’ elaborada pelo Unihorizontes e disponível no site do Mestrado em Administração.

### **2.5 Vivências**

O Programa de Mestrado do Centro Universitário Unihorizontes contempla em seu currículo a possibilidade de os alunos experimentarem alguns tipos de vivência, isto é, de atividades especiais de pesquisa, intervenção social ou organizacional e docência, que podem ser desenvolvidas no contexto acadêmico, empresarial e do terceiro setor.

As vivências são experiências concretas, exercidas sob a orientação ou supervisão do(a) professor(a) orientador(a), e que objetivam permitir ao(a) aluno(a) ter um contato mais próximo com a realidade, especialmente para aqueles(as) que ainda não estão inseridos(as) no mercado de trabalho, seja no âmbito organizacional mais amplo ou acadêmico, mais especificamente. Para os(as) que já têm

experiência de trabalho, a vivência tem por finalidade aperfeiçoar habilidades e favorecer a reflexividade e a consciência crítica de sua prática profissional.

Toda vivência necessita do acompanhamento de um(a) professor(a) responsável e possui atividades a serem aprovadas, cumpridas e verificadas. No caso de as vivências resultarem na produção da elaboração de artigo científico, esse deve contar com a coautoria do(a) Professor(a) orientador(a), e deverá ser submetido a evento científico da área ou a um periódico classificado no Sistema QUALIS da CAPES.

As vivências, assim como os demais créditos em disciplinas, têm que ser finalizadas e homologadas antes da matrícula na disciplina Seminário de Dissertação, quando obrigatória para a composição dos créditos mínimos exigidos ou antes do agendamento da Defesa Pública de Dissertação, quando excedente aos créditos mínimos exigidos pelo programa.

Estão disponível no portal de acesso dos(as) Mestrandos(as) do Unihorizontes as normas das demais vivências oferecidas no Programa de Mestrado.

### **2.5.1 Vivência em pesquisa**

Seu objetivo é introduzir o(a) aluno(a) na pesquisa científica, quando ele(a) não tiver tido nenhuma experiência na área, ou aperfeiçoar suas habilidades nesse campo.

### **2.5.2 Vivência empresarial**

Seu objetivo é proporcionar ao(a) mestrando(a) experiência de característica técnico-profissional possibilitando a complementação de sua formação, e estimular a análise das práticas e do cotidiano das organizações.

### 2.5.3 Vivência docente

Seu objetivo é identificar as principais competências, habilidades e atitudes requeridas para o(a) docente deste nível de ensino e verificar como conhecimentos são geridos dentro da sala de aula.

### 2.5.4 Vivência em projeto social

Seu objetivo é proporcionar aos alunos experiência em projetos sociais; desenvolver habilidades e atitudes para a realização de diagnóstico, elaboração e implementação de projetos e ações sociais; possibilitar a aplicação de conhecimentos das áreas de administração em organizações do Terceiro setor; e estimular a divulgação de atividades e resultados dos projetos sociais.

## 2.5 PRAZO PARA CONCLUSÃO DO PROGRAMA DE MESTRADO

O prazo para a conclusão dos créditos e defesa da dissertação é de vinte quatro meses (24), conforme disposto no Regulamento do Programa de Mestrado em Administração do Centro Universitário Unihorizontes.

O trancamento de matrícula poderá ser feito por um período de 02 (dois) meses, prorrogados por mais 02 meses, sem a quebra do prazo do contrato assinado entre o(a) aluno(a) e o Unihorizontes. Continua vigorando o período de 24 (vinte e quatro) meses para a conclusão do curso. Caso o(a) mestrando(a), em função do trancamento da matrícula, prorrogar o prazo de defesa até o limite permitido, deverá este(a) assinar contrato suplementar, correspondente ao prazo de prorrogação.

Para a aprovação nas disciplinas o(a) mestrando(a) deverá obter nota mínima de 70,0 (setenta) pontos, ou seja, conceito 'C'. Entende-se por assiduidade a frequência às atividades correspondentes a cada disciplina ou atividade equivalente, ficando nela reprovado(a) o(a) aluno(a) que não comparecer a 75% (setenta e cinco por cento), no mínimo, de aulas teóricas e práticas e demais trabalhos escolares programados para integralização dos créditos fixados, **vedado o abono de faltas**. O prazo para a entrega dos trabalhos finais das disciplinas será estipulado pelo professor no plano de ensino e terá

validade para efeito de apuração das notas, não podendo esse prazo exceder a 20 (vinte) dias.

O(a) mestrando(a) que não defender a dissertação no prazo de 24 (vinte e quatro) meses, conforme determinado no Regulamento do Mestrado, deverá efetuar solicitação de prorrogação, de no máximo 06 (seis) meses, devendo, mensalmente, efetuar o pagamento de uma parcela de 1/24 (um vinte quatro avos) do valor total do curso sem a incidência de descontos, ACRESCIDA de 5% (cinco por cento), com os devidos reajustes informados pela contratada, até o depósito final da dissertação na secretaria do Mestrado. Ao final do prazo de prorrogação o(a) aluno(a) que não concluir a defesa de dissertação perante a Banca Examinadora para a obtenção do título de mestre, obtendo a aprovação, será desligado do programa de mestrado.

## **2.6 REQUISITOS PARA A CONCLUSÃO DO PROGRAMA DE MESTRADO**

Ter cumprido o número mínimo de 26 créditos em disciplinas, sendo:

- 10 (dez) créditos em disciplinas obrigatórias, incluindo seminário de dissertação, 05 (cinco) créditos em disciplinas optativas aprofundamento e ter finalizado a dissertação, com o parecer favorável do(a) professor(a) orientador(a);
- Apresentação de, no mínimo, 08 (oito) Certificados de Participação em Eventos Extracurriculares (Palestras ou Defesa Pública de Dissertação) promovidos pelo Centro Universitário Unihorizontes.

## **2.7 TUTORIA E ORIENTAÇÃO**

Todo(a) estudante admitido(a) no Programa de Pós-Graduação *Stricto Sensu* em Administração terá um(a) professor(a) tutor(a) do quadro docente permanente do Centro Universitário Unihorizontes, designado(a) pela Coordenação do Curso que supervisionará o(a) estudante até a designação do(a)

orientador(a) acadêmico(a).

O Colegiado do Programa, mediante a solicitação da coordenação, designará um(a) orientador(a) acadêmico(a) dentre os(as) professores(as) do Programa, que o(a) supervisionará na elaboração de trabalhos de Dissertação(a). O(a) mestrando(a) só poderá cursar a disciplina Seminário de Dissertação com o(a) professor(a) orientador(a) designado(a).

Caso o(a) mestrando(a) solicite mudança de tutor(a) ou orientador(a), deverá preencher um formulário próprio, expondo a justificativa da mudança, assinado pelo(a) professor(a) orientador(a) ou tutor(a) já designado(a), e aceite pelo(a) professor(a) ou tutor(a) escolhido(a), que deverá ser deferido ou indeferido pela Coordenação do curso.

## 2.8 DISCIPLINA SEMINÁRIO DE DISSERTAÇÃO

A disciplina Seminário de Dissertação é obrigatória e refere-se ao burilamento do projeto da dissertação que será defendido mediante banca de qualificação ou banca de defesa do projeto de dissertação.

O(a) mestrando(a) pode se matricular nesta disciplina obrigatória apenas quando completar 24 (vinte e quatro) créditos compostos pelas disciplinas dos núcleos básico e de aprofundamento.

Para sua matrícula o(a) aluno(a) deverá:

- a) Preencher requerimento de matrícula incluindo o nada consta do Setor Financeiro, quando for o caso.
- b) Entregar cópia do Projeto de Dissertação para seu(ua) Orientador(a), para a análise do mesmo, conforme datas estipuladas no cronograma de matrícula, informadas pela Secretaria do Mestrado.

- c) Entregar 04 (quatro) cópias do Projeto de Dissertação, na Secretaria de Pós-Graduação, com o “De Acordo” do(a) professor(a) Orientador(a), considerando que o projeto está desenvolvido. **Não serão aceitos projetos que não atendam o número mínimo de 45 páginas, ficando o aluno, caso não atenda a essa recomendação, impossibilitado de cursar a disciplina.**

Em nenhuma hipótese serão aceitas matrículas na disciplina Seminário de Dissertação sem o cumprimento dos itens acima. Destaca-se o item “b”, sobre o cumprimento dos prazos para depósito do projeto de dissertação junto à Secretaria do Mestrado. Ao iniciar o período de matrícula, a secretaria do Mestrado encaminha, para o e-mail do(a) aluno(a) registrado no ato da matrícula, um comunicado sobre as datas para a entrega do projeto para depósito junto à secretaria. Ressalta-se que os projetos não serão aceitos em datas posteriores, o que inviabiliza a matrícula.

### **2.8.1 Banca de projeto – qualificação do projeto de dissertação**

O Exame de Qualificação de Mestrado deve ser realizado em até 45 (quarenta e cinco) dias após o último dia de aula da disciplina Seminário de Dissertação, em sessão pública, arguição e defesa oral do Projeto de Dissertação de Mestrado, perante banca constituída para esse fim.

O objetivo maior do exame de qualificação é avaliar a maturidade do candidato na sua área de investigação.

Para agendar a Banca de Qualificação o Mestrando deverá:

- a) Entregar na Secretaria de Pós-Graduação requerimento de solicitação de banca de qualificação, preenchido em conjunto com o(a) Professor(a) Orientador(a) que, juntamente com a Coordenação do Curso, comporá a Banca Julgadora e determinará a data e horário da sua realização.
- b) Apresentar 03 (três) cópias do Projeto Final de Dissertação com “De Acordo” do(a) professor(a) Orientador(a) em cada via, ou número superior, se a banca for formada por 4

(quatro) ou mais membros.

- c) Comparecer ao local agendado com prazo mínimo de 30 minutos de antecedência.
- d) Caso o(a) mestrando(a) não defenda o seu projeto no prazo estabelecido no item 2.8.1, o(a) mesmo(a) deverá matricular-se e cursar novamente a disciplina Seminário de Dissertação. O mesmo ocorrerá no caso de reprovação do projeto pela banca de qualificação.

Após a defesa do projeto o(a) aluno(a) aprovado(a) na qualificação tem até 30 (trinta) dias para depositar a versão final com o acréscimo das sugestões da banca e com o “de acordo” do professor orientador. Caso o aluno não faça o depósito da versão final dentro do prazo estabelecido, será considerado reprovado na qualificação, sendo necessário marcar outra banca e repetir todo o processo.

## **2.9 DEFESA PÚBLICA DA DISSERTAÇÃO**

A Defesa de Dissertação de Mestrado será realizada em sessão pública para apresentação, arguição e defesa oral da dissertação, que constitui o trabalho final do Programa de Mestrado em Administração do Centro Universitário Unihorizontes.

A Dissertação deverá basear-se em trabalho de pesquisa e revelar domínio do tema e da metodologia científica adequada, bem como da capacidade de sistematização por parte do mestrando, devendo oferecer contribuição pessoal para a respectiva área de conhecimento. Deverá abranger no mínimo: título, introdução, revisão da literatura, contextualização do cenário da pesquisa, metodologia, apresentação e discussão dos resultados, conclusão/considerações finais e referências.

Para agendar a Defesa de Dissertação o(a) mestrando(a), juntamente com seu(ua) orientador(a), deve verificar:

- a) Declaração de conclusão do número mínimo de 26 (vinte e seis) créditos em disciplinas, sendo:

16 créditos em disciplinas obrigatórias do núcleo básico, incluindo Seminário de Dissertação e 10 (dez) créditos em disciplinas optativas do núcleo aprofundamento.

- b) Preenchimento adequado de requerimento de Banca de Defesa de Dissertação assinado pelo (a) orientador(a), com todas as informações preenchidas sem rasuras, e pelo(a) coordenador(a) do curso.
- c) Preenchimento de requerimento de nada consta dos setores financeiro e biblioteca.
- d) Apresentação de 08 (oito) certificados de participação em eventos extra-classe no Unihorizontes.
- e) Entrega da carta de revisão ortográfica por pessoa credenciada pelo Colegiado do Programa, contendo o título da dissertação, nome do orientador e número de páginas da dissertação. **Não será aceita a revisão ortográfica realizada por qualquer pessoa que não seja credenciada pelo Centro Universitário Unihorizontes, como também não serão realizados credenciamentos de revisores que não atendam as exigências propostas pelo Colegiado do curso. Não serão credenciados(as) revisores(as) para atenderem casos específicos, sendo que o credenciamento de um revisor requer a aprovação da coordenação do curso e homologação pelo Colegiado em reunião ordinária.**
- f) Entrega do número de vias da dissertação, com aceite do orientador, conforme o número de membros da banca.
- g) Entrega de termo de direitos autorais devidamente preenchido.
- h) Entrega do formulário de aprovação da pesquisa pelo Comitê de Ética do Centro Universitário Unihorizontes ou pela Plataforma Brasil.

O prazo para depósito da dissertação e entrega do requerimento na Secretaria de Pós-Graduação deverá ser no mínimo de 15 (quinze) dias antes da data marcada para a defesa pública da

dissertação.

Para a dissertação aprovada condicionada à satisfação de exigências e recomendações feitas pela banca, o prazo concedido pela banca não poderá ser superior a 60 (sessenta) dias. Nesse caso, a dissertação deverá ser reapresentada para banca, no prazo máximo de 60 (sessenta) dias, que avaliará o atendimento as condições estabelecidas na primeira apresentação. Na reapresentação apenas poderá haver um entre os resultados: aprovação ou reprovação.

## **2.10 DA EXPEDIÇÃO E OUTORGA DO DIPLOMA**

A confecção, expedição e outorga do diploma de MESTRE EM ADMINISTRAÇÃO, bem como da Declaração de Conclusão do Programa de Mestrado em Administração, deverá obedecer à legislação em vigor, e aos critérios abaixo descritos:

- 1) Dissertação final em 1 (umas) via, encadernada em capa dura, de acordo com as orientações do Manual de Normalização do Centro Universitário Unihorizontes, anexando, conforme o Manual, a Carta de Aprovação, fornecida pela Secretaria de Pós-Graduação e Pesquisa, a Ficha Catalográfica que deverá ser fornecida pela Biblioteca do Centro Universitário Unihorizontes (para a confecção da ficha catalográfica de dissertação o aluno deverá enviar a solicitação para o e-mail [biblioteca@unihorizontes.br](mailto:biblioteca@unihorizontes.br) com a folha de rosto, o resumo em português, o sumário e a quantidade total de páginas da dissertação), cópia da Declaração de Correção do Português fornecida pelo professor credenciado que tenha feito a correção, cópia da Declaração de Tradução do resumo para os idiomas inglês e espanhol.
- 2) Dissertação Final em formato digital, em word e em pdf, para arquivo da Secretaria do Mestrado.

- 3) Cópia do comprovante da submissão do artigo referente à dissertação ou declaração do(a) professor(a) orientador(a) se responsabilizando pela submissão no prazo máximo de 12 (doze) meses.
- 4) Cópia impressa do Currículo *Lattes* e do registro na plataforma ORCID (*Open Researcher and Contributor ID*), ambos atualizados, já identificando o aluno como Mestre e o respectivo nome do Professor Orientador devidamente registrado.
- 5) Autorização para depósito da dissertação no site do Unihorizontes, no Repositório Institucional e na Plataforma Sucupira da Capes, que fará a disponibilização no banco de Teses e Dissertações.

O prazo para os procedimentos de entrega das documentações acima descritas é de até 45 (quarenta e cinco) dias após a defesa da dissertação aprovada sem restrições.

No caso de dissertações aprovadas com restrições, a contagem do prazo para o atendimento aos procedimentos acima tem início a partir da reapresentação do trabalho.

Somente após cumpridas todas estas exigências haverá a homologação final e efetiva da Defesa de Dissertação pelo Colegiado do Programa de Mestrado em Administração do Centro Universitário Unihorizontes, bem como a liberação de quaisquer documentos referentes à conclusão do Curso e quaisquer benefícios a que o mestrando fizer jus.

**ANEXOS**

**PLANEJAMENTO DA ESTRUTURA DO TEXTO – PROJETO DE DISSERTAÇÃO ..... 19**

**PLANEJAMENTO DA ESTRUTURA DO TEXTO – DISSERTAÇÃO ...20**

**Planejamento da estrutura do texto  
PROJETO DE DISSERTAÇÃO**

<ul style="list-style-type: none"> <li>- Introdução           <ul style="list-style-type: none"> <li>• Contextualização da temática</li> <li>• Problematização</li> <li>• Objetivo Geral</li> <li>• Objetivos Específicos</li> <li>• Justificativas</li> <li>• Adequação a linha de pesquisa</li> </ul> </li>   <li>- Referencial Teórico</li> <li>- Contextualização /ambiência da pesquisa (quando for o caso)</li>   <li>- Metodologia</li>   <li>- Cronograma</li> <li>- Orçamento</li> <li>- Referências</li> <li>- Anexos e Apêndices</li> </ul>
--

1 INTRODUÇÃO	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Contextualização da temática (ancorada em fontes relacionadas)</li> <li>2. Problematização (ancorada em fontes relacionadas)</li> <li>3. Objetivo Geral</li> <li>4. Objetivos Específicos</li> <li>5. Justificativas</li> <li>6. Adequação a linha de pesquisa</li> </ol>
2 REFERENCIAL TEÓRICO	<p>Teorias dão sustentação ao tema pesquisado, referenciando os objetivos de pesquisa (geral e específicos)</p> <p>Lembre-se que estamos em um Mestrado em Administração, portanto, sua temática e, portanto, as teorias abordadas devem ter sustentação na respectiva área.</p> <p>Poderá haver complementos de outras áreas, mas a base deverá, SEMPRE, estar pautada na área de Administração.</p> <p>O Referencial Teórico deve estar alinhado com a linha de pesquisa do(a) orientador(a).</p>

<p>3 DETALHES DO CAMPO OU DO OBJETO / CONTEXTUALIZAÇÃO</p>	<p>Detalhes que são importantes para a compreensão do fenômeno a ser estudado.</p> <p>Dados sobre o setor, a organização e outros que caracterizarem a ambientação de pesquisa.</p> <p>Esse subcapítulo pode ser chamado de contextualização da temática ou ambiência da pesquisa.</p>
<p>3 METODOLOGIA</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Caracterização da Pesquisa:             <ol style="list-style-type: none"> <li><b>1. Pesquisa Qualitativa</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Tipo de pesquisa</li> <li>▪ Abordagem</li> <li>▪ Unidade de observação e de análise / Sujeitos de Pesquisa</li> <li>▪ Técnicas de coleta de dados / Elaboração do instrumento de coleta de dados, quando for o caso.</li> <li>▪ Técnicas de análise de dados</li> <li>▪ Questões éticas (quando for o caso).</li> </ul> </li> <li><b>2. Pesquisa Quantitativa</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Tipo de pesquisa</li> <li>▪ Abordagem</li> <li>▪ Planejamento da pesquisa quantitativa quanto às variáveis de interesse</li> <li>▪ Técnicas de coleta de dados / Elaboração do Instrumento de coleta de dados</li> <li>▪ Tratamento e análise de dados.</li> </ul> </li> </ol> </li> </ul>
<p>4 CRONOGRAMA</p>	<p>Tabela com as etapas a serem realizadas</p>
<p>5 ORÇAMENTO</p>	<p>Tabela com o custo</p>
<p>REFERÊNCIAS</p>	<p>Normalização conforme o Manual de Normalização do Mestrado do Centro Universitário Unihorizontes.</p>
<p>ANEXOS</p>	<p>Material ilustrativo de outras fontes (terceiros)</p>
<p>APÊNDICES</p>	<p>Material adaptado ou desenvolvido durante a pesquisa</p>

**Planejamento da estrutura do texto**  
**DISSERTAÇÃO**

1 INTRODUÇÃO	<p>7. Contextualização da temática (ancorada em fontes relacionadas)</p> <p>8. Problematização (ancorada em fontes relacionadas)</p> <p>9. Objetivo Geral</p> <p>10. Objetivos Específicos</p> <p>11. Justificativas</p> <p>12. Adequação a linha de pesquisa</p>
2 REFERENCIAL TEÓRICO	<p>Teorias dão sustentação ao tema pesquisado, referenciando os objetivos de pesquisa (geral e específicos)</p> <p>Lembre-se que estamos em um Mestrado em Administração, portanto, sua temática e, portanto, as teorias abordadas devem ter sustentação na respectiva área.</p> <p>Poderá haver complementos de outras áreas, mas a base deverá, SEMPRE, estar pautada na área de Administração.</p> <p>O Referencial Teórico deve estar alinhado com a linha de pesquisa do(a) orientador(a).</p>
3 DETALHES DO CAMPO OU DO OBJETO / CONTEXTUALIZAÇÃO	<p>Detalhes que são importantes para a compreensão do fenômeno a ser estudado.</p> <p>Dados sobre o setor, a organização e outros que caracterizem a ambientação de pesquisa.</p> <p>Esse subcapítulo pode ser chamado de contextualização da temática ou ambiência da pesquisa.</p>
3 METODOLOGIA	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Caracterização da Pesquisa:             <ul style="list-style-type: none"> <li><b>3. Pesquisa Qualitativa</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Tipo de pesquisa</li> <li>▪ Abordagem</li> <li>▪ Unidade de observação e de análise / Sujeitos de Pesquisa</li> <li>▪ Técnicas de coleta de dados / Elaboração do instrumento de coleta de dados, quando for o caso.</li> <li>▪ Técnicas de análise de dados</li> <li>▪ Questões éticas (quando for o caso).</li> </ul> </li> </ul> </li> </ul>

	<p><b>4. Pesquisa Quantitativa</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Tipo de pesquisa</li> <li>▪ Abordagem</li> <li>▪ Planejamento da pesquisa quantitativa quanto às variáveis de interesse</li> <li>▪ Técnicas de coleta de dados / Elaboração do Instrumento de coleta de dados</li> <li>▪ Tratamento e análise de dados.</li> </ul>
4 APRESENTAÇÃO E ANÁLISE DOS DADOS	Dados organizados (modelo analítico ou objetivos específicos), analisados (referências conceituais), e interpretados.
5 CONSIDERAÇÕES FINAIS	<p>- Retomar sinteticamente:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Objetivo geral da dissertação</li> <li>• Resumo da metodologia</li> <li>• Resumo dos resultados, tendo por referência os objetivos específicos</li> <li>• Destaque para os principais achados e percepções teóricas do autor, considerando temáticas, principais conceitos, modelo analítico adotado, complementando-os, refutando-os, ou comprovando-os, conforme for o caso.</li> </ul> <p><b>Observação:</b> deve ter por volta de 05 a 07 páginas.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Contribuições acadêmicas, sociais ou gerenciais.</li> <li>• Limitações e sugestões de novas pesquisas</li> </ul>
REFERÊNCIAS	<p>Normalização conforme o Manual de Normalização do Centro Universitário Unihorizontes.</p> <p>As referências devem contemplar autores clássicos, contemporâneos (últimos cinco anos) e literatura estrangeira.</p>
ANEXOS	Material ilustrativo de outras fontes (terceiros)
APÊNDICES	Material adaptado ou desenvolvido durante a pesquisa